

PATVIRTINTA  
Alytaus r. meno ir sporto  
mokyklos direktoriaus  
2018 m. balandžio 11 d.  
įsakymu Nr. MV- 26

## **KRIZIŲ VALDYMO ALYTAUS R. MENO IR SPORTO MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Krizių valdymo Alytaus r. meno ir sporto mokykloje tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja krizių valdymą mokykloje, krizių valdymo komandos sudarymą, jos funkcijas, darbo organizavimą bei institucijų bendradarbiavimą krizių valdymo metu.

2. Krizės valdymas Alytaus r. meno ir sporto mokykloje tai koordinuoti veiksmai kuriuos atlieka Mokyklos komanda, komisija, Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, psichologinės pagalbos teikėja.

3. Krizių valdymas Alytaus r. meno ir sporto mokykloje organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, atsižvelgiant į Lietuvos visuomenės informavimo etikos kodeksą, švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2018 m. kovo 8 d. Nr. V-229 „Rekomendacijos dėl krizių valdymo mokykloje“.

### **II SKYRIUS KRIZIŲ VALDYMO MOKYKLOJE ORGANIZAVIMAS**

4. Krizės valdymą Alytaus r. meno ir sporto mokykloje organizuoja nuolat veikianti krizių valdymo mokyklos komanda, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.

5. Alytaus r. meno ir sporto mokyklos komandos paskirtis – reaguoti į krizę, o įvykus krizei – koordinuotai ir veiksmingai organizuoti krizės pasekmių įveikimą, užtikrinti krizės paveiktiems mokyklos bendruomenės nariams reikiamos pagalbos teikimą.

6. Alytaus r. meno ir sporto mokyklos komanda sudaroma iš 5 narių, komandai vadovauja Alytaus r. meno ir sporto mokyklos vadovas, mokyklos komandą sudaro: mokyklos komandos vadovas, krizės valdymui būtinų gebėjimų, tai yra komunikacijos, bendradarbiavimo, komandinio darbo, konfliktų sprendimo įgūdžių turintys mokytojai. Mokyklos komandos sudėtį tvirtina mokyklos vadovas.

7. Alytaus r. meno ir sporto mokyklos komandos nariai turi įgyti krizės valdymo mokykloje kompetencijų ir nuolat tobulinti kvalifikaciją šioje srityje.

8. Alytaus r. meno ir sporto mokyklos komanda krizės valdyme atlieka šias funkcijas:

8.1. kartu su Komisija parengia preliminarų krizės valdymo veiksmų planą, kuriame numato krizės valdymo veiksmus;

8.2. įvykus krizei kartu su Komisija konsultuojasi su Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, išskviečia psichologinės pagalbos teikėją (-us), reguliariai aptaria esamą krizės situaciją ir tolesnius krizės valdymo veiksmus. Pasikeitus aplinkybėms priima sprendimą:

8.2.1. koreguoja krizės valdymo veiksmų planą;

9. Alytaus r. meno ir sporto mokyklos komandos narių funkcijos:

9.1. komandos vadovas:

9.1.1. vadovauja Mokyklos komandos darbui;

9.1.2. rūpinasi, kad mokyklos komandos nariai ir kiti darbuotojai, įgytų krizės valdymo kompetencijų ir nuolat tobulintų kvalifikaciją krizių valdymo srityje;

9.1.3. inicijuoja mokyklos komandos posėdžius krizės valdymo klausimams svarstyti, įvykus krizei, nedelsiant informuoja Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, prireikus – kitas institucijas;

9.1.4. įvykus krizei, informuoja artimuosius, policiją; patikslina krizės faktus, aptaria su asmens artimaisiais,

9.1.5. informuoja apie krizę mokyklos bendruomenę;

9.1.6. krizės metu nedelsiant sušaukia ir informuoja apie krizę mokyklos komandą ir Komisiją;

9.1.7. informuoja mokyklos bendruomenę apie krizės valdymo organizavimo veiksmus, užtikrina, kad mokytojai nedelsiant vienu metu, mažoms mokinių grupėms (klasėse) praneštų informaciją apie krizę. Esant poreikiui, pateikia informaciją žiniasklaidai;

9.1.8. mokinio ir (ar) mokyklos darbuotojo mirties atveju pasirūpina, kad jo asmens duomenys būtų pašalinami iš žurnalų, sąrašų, kompiuterių ir kita; mirusiojo daiktus perduoda artimiesiems;

9.2. narys, atsakingas už psichologinės pagalbos organizavimą ir (ar) teikimą:

9.2.1. įvykus krizei bendradarbiauja su mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, išskviečia psichologinės pagalbos teikėją (-us).

9.3. narys, atsakingas už komunikaciją:

9.3.1. reguliariai atnaujina mokyklos komandos narių ir psichologinės pagalbos teikėjo (-ų) kontaktus ir užtikrina jų prieinamumą mokyklos komandos nariams ir mokyklos bendruomenei;

9.3.2. parengia informacijos apie krizę, kuri skirta mokyklos bendruomenei, tėvams, vaikams, žiniasklaidai;

9.4. narys, atsakingas už saugumo priemonių organizavimą:

9.4.1. esant krizei, susijusiai su realia ar suvokiama grėsme mokyklos bendruomenės narių civiliniam saugumui, nedelsiant imasi priemonių, užtikrinančių mokyklos bendruomenės narių saugumą, ir informuoja mokyklos komandos vadovą, prireikus išskviečia policiją ir (ar) priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą (bendrosios pagalbos telefonu 112);

9.5. narys, atsakingas už pirmosios medicininės pagalbos organizavimą:

9.5.1. esant realiai ar suvokiamai grėsmei mokyklos bendruomenės narių sveikatai ir (ar) gyvybei, nedelsiant informuoja komandos vadovą ar jo pavaduotoją, prireikus išskviečia greitąją medicinos pagalbą (bendrosios pagalbos telefonu 112);

10. Mokyklos Krizės komanda numato preliminarų veiksmų planą, įvykus Krizei:

10.1. Nedelsiant po įvykio:

- sukviesti Krizių komandą, prisiminti kiekvieno funkcijas ir atsakomybę;
- prieš prasidedant pamokoms, sukviesti mokytojų pasitarimą, kurio metu instruktuoti mokytojus apie tai, kaip reikėtų pateikti informaciją mokiniams;
- pateikti rekomendacijas, kaip padėti vaikams reikšti emocijas ir reaguoti į įvykį;
- priminti pagrindines Krizių komandos narių ir mokytojų funkcijas;
- suteikti informaciją apie tai, kur ir kaip bus teikiama pagalba;
- suteikti neatidėliotiną pagalbą tiems, kuriems jos labiausiai reikia;

- pirmosios dienos pabaigoje aptarti pagrindinius dienos įvykius, numatyti svarbiausius kitos dienos veiksmus.

#### 10.2. Kitą dieną:

- organizuoti tolesnę pagalbą teikimą mokyklos bendruomenės nariams;
- vykdyti šviečiamąją veiklą, slopinti gandus;
- aptarti tėvų informavimą ir prevencinio švietimo klausimus;
- dienos pabaigoje aptarti pagrindinius įvykius, numatyti tolesnius veiksmus.

#### 10.3. Vėlesnėmis pirmosios savaitės dienomis:

- organizuoti trumpus esamos situacijos aptarimus;
- tęsti numatytą pagalbą priemonių įgyvendinimą.

10.4. Krizių komandai nusprendus, kad situacija normalizavosi, mokyklos krizės valdymo veikla nutraukiama.

10.5. Mokyklos Krizės komanda, įgyvendinusi krizės valdymo mokyklos plane numatytus veiksmus, įvertina krizės valdymo mokyklos veiksmų sėkmingumą ir priima reikiamus sprendimus bei koreguoja krizės valdymo mokyklos veiksmų planą.

11. Visi pagalbą krizinėje situacijoje mokyklai teikę specialistai turi laikytis konfidencialumo, gauti ir teikti informaciją tiek, kiek būtina atsakingiems fiziniams ar juridiniams asmenims atlikti pavestas funkcijas ir nepažeidžiant vaiko teisių ir teisėtų interesų.

---